

# Titre professionnel assistant(e) import-export

Date de mise à jour : 19/10/2020 | Identifiant OffreInfo : 03\_1601636F

Information fournie  
par :  
Via Compétences  
(CARIF OREF  
Auvergne-Rhône-  
Alpes)

## Certification et éligibilité au compte personnel de formation

Titre professionnel assistant(e) import-export - Code CertifInfo 86553

- Niveau de qualification : 5 - Savoirs étendus, spécialisés, factuels et théoriques
- Éligibilité CPF : Code 245783 | Début de validité 02/01/2019

# Objectifs, programme, validation de la formation

## Objectifs

Permettre au (à la) bénéficiaire de prendre en charge l'ensemble des travaux courants d'assistantat import-export : traitement des devis et commandes à l'international jusqu'au règlement de la facture, assurer le suivi de la relation clientèle en français et en anglais, organiser la logistique à l'international, traiter les litiges transports et logistiques à l'international, prospecter et promouvoir l'image de l'entreprise.

## Programme de la formation

- L'entreprise et les salariés
- Communication orale
- L'information
- Élaboration des documents professionnels
- Logistique
- Règlement douanière
- Tableaux de bord et techniques de secrétariat
- Appel d'offre
- dossier administratif
- Dossier technique
- Vente et gestion de la relation clientèle Base comptable
- Documents commerciaux
- Droit du travail
- Marketing
- Achat méthodes et pratique
- Langue : anglais
- Bureautique
- Travaux de recherches et bilan
- Préparation aux épreuves

## Validation et sanction

Titre professionnel assistant(e) import-export

## Type de formation

Certifiante

## Sortie

Bac + 2

Fin de scolarité, sortie fin de 3e

## Métiers visés

### Code Rome

- D1401 : Assistanat commercial
- D1406 : Management en force de vente
- M1607 : Secrétariat
- M1707 : Stratégie commerciale

## Durée, rythme, financement

Modalités pédagogiques

Durée

648 heures en centre

**Conventionnement** : Non

Financeur(s)

OPCO

## Conditions d'accès

Public(s)

Public de la formation initiale, Public sans emploi, Salarié

Modalités de recrutement et d'admission

**Niveau d'entrée :** Information non communiquée

Conditions spécifiques et prérequis

Lecture, écriture, connaissance de l'entreprise

Modalités d'accès

Accessible en contrat d'apprentissage

Accessible en contrat de professionnalisation

## Lieu de réalisation de l'action

**formation entièrement présentielle**

Adresse

15 Boulevard Ambroise Brugière

63100 - Clermont-Ferrand

**Responsable :** ADREC Formations & transformation - Clermont-Ferra

**Téléphone fixe :**

**Contactez l'organisme**

## Contacts

Contact sur la formation

15 Boulevard Ambroise Brugière

63100 - Clermont-Ferrand

**Responsable :**

**Téléphone fixe :** 04 44 05 21 85

**fax :**

**Site web :** <http://www.adrec-formation.com>

**Contactez l'organisme**

Contactez l'organisme formateur

ADREC Formations & transformation - Clermont-Ferra

SIRET: 48051919800026

**Responsable :** MICUCCI

**Téléphone fixe :**

**Site web :**

**Contactez l'organisme**

## Période prévisibles de déroulement des sessions

du 14/09/2020 au 16/09/2022

**débutant le :** 14/09/2020

Adresse d'inscription

ADREC Formations & transformation - Clermont-Ferra

15 Boulevard Ambroise Brugière

63100 - Clermont-Ferrand

**Etat du recrutement :** Ouvert

**Modalités :** Entrées / Sorties à dates fixes

## Organisme responsable

ADREC Formations & transformation - Clermont-Ferra

**SIRET :** 48051919800026

Adresse

15 Boulevard Ambroise Brugière

63100 - Clermont-Ferrand

**Téléphone fixe :** 04 44 05 21 85

**Contactez l'organisme**