

# Powerpoint - Perfectionnement

Information  
fournie par :  
CARIF-OREF  
Guadeloupe

Date de mise à jour : 27/03/2020 | Identifiant OffreInfo : 11\_8133

## Objectifs, programme, validation de la formation

### Objectifs

- Personnaliser sa présentation avec différents masques
- Appliquer des effets et styles aux objets d'une présentation
- Intégrer des éléments multimédias dans sa présentation
- Créer des diagrammes avancés avec SmartArt
- Dynamiser sa présentation avec les effets de transition et d'animation

### Programme de la formation

#### Module 1 L'ergonomie de l'outil

- Naviguer sur le menu Backstage
- Identifier le ruban, les onglets et les groupes de commandes
- Personnaliser son environnement
- Travaux pratiques : Présentation du test TOSA et recensement des participants pendant le tour de table. Personnaliser la barre d'outils

#### Module 2 Les masques et la définition d'une ligne graphique

- Configurer le masque des diapositives
- Utiliser plusieurs masques
- Programmer le masque du document et celui des pages de notes
- Enregistrer comme un modèle
- Travaux pratiques : Personnaliser le masque d'une présentation, créer des dispositions personnalisées

#### Module 3 Les zones de texte et les formes

- Maîtriser les options d'une zone de texte (interligne, marges...)
- Appliquer des effets et styles
- Dessiner une forme
- Aligner, espacer, grouper et dissocier
- Travaux pratiques : Ajuster le texte, appliquer des effets, insérer et fusionner des formes, appliquer des couleurs

#### Module 4 Les diagrammes et processus avancés

- Créer un processus complexe
- Utiliser la bibliothèque SmartArt
- Travaux pratiques : créer un processus complexe avec connecteurs

#### Module 5 L'insertion d'objets externes et multimédias

- ? Insérer une image, un plan, un schéma
- ? Intégrer un graphique Excel avec et sans liaison
- ? Ajouter et paramétrer un son, une vidéo
- ? Découper une vidéo et poser des signets
- ? Travaux pratiques : Insérer des images et des vidéos

#### Module 6 La préparation et diffusion du diaporama

- Créer des animations personnalisées
- Animer et déplacer simultanément plusieurs objets
- Paramétrer les transitions entre les diapositives
- Utiliser les boutons d'action, insérer des liens hypertexte
- Travaux pratiques : Créer des effets de transition, adopter les options d'animation

#### Module 7 Impression de la présentation

- Optimiser le masque du document
- Paramétrer l'impression
- Travaux pratiques : Paramétrer l'impression à l'aide du masque du document

#### Module 8 Le travail collaboratif

- Diffuser le diaporama au format Web
- Présenter en ligne au moyen du service Office
- Partager une présentation
- Travaux pratiques : Enregistrer et partager une présentation

## Validation et sanction

Cette formation vous permet de maîtriser les fonctionnalités avancées de Powerpoint. Vous y apprendrez comment personnaliser et enrichir vos présentations pour les rendre plus dynamiques et en phase avec vos objectifs de diffusion.

## Type de formation

Non certifiante

## Niveau de sortie

## Métiers visés

Code Rome

## Durée, rythme, financement

Modalités pédagogiques

Durée

**Conventionnement** : Non

Financier(s)

## Conditions d'accès

Public(s)

Tout public

Modalités de recrutement et d'admission

**Niveau d'entrée** : Information non communiquée

Conditions spécifiques et prérequis

-

Modalités d'accès

## Lieu de réalisation de l'action

**formation entièrement présentielle**

Adresse

SYNTHEX Consulting

Immeuble Sud Jarry ZAC de

Houelbourg S

97122 - Baie-Mahault

**Responsable** :

**Téléphone fixe** :

**Contactez l'organisme**

## Contacts

Contact sur la formation

Chemin de la Distillerie

97128 - Goyave

**Responsable** : Nathalie GIGOU

**Téléphone fixe** :

**fax** :

**Site web** :

**Contactez l'organisme**

Contactez l'organisme formateur

SYNTHEX Consulting

SIRET: 84810479000011

**Responsable** :

**Téléphone fixe** :

**Site web** :

**Contactez l'organisme**

## Période prévisible de déroulement des sessions

du 18/03/2020 au 31/12/2020

**débutant le** : 18/03/2020

Adresse d'inscription

Immeuble Sud Jarry ZAC de

Houelbourg S

97122 - Baie-Mahault

**Etat du recrutement** : Information non disponible

**Modalités** : Entrées/sorties permanentes

## Organisme responsable

SYNTHEX Consulting

**SIRET** : 84810479000011

Adresse

-

97128 - Goyave

**Téléphone fixe** :

**Contactez l'organisme**