

Management - Conduire l'entretien annuel

Date de mise à jour : 31/03/2020 | Identifiant OffreInfo : 11_8143

Information fournie
par :
CARIF-OREF
Guadeloupe

Objectifs, programme, validation de la formation

Objectifs

Comprendre le cadre juridique, stratégique et psychologique de l'entretien annuel
Évaluer le travail, le comportement, la compétence et le besoin en formation d'un collaborateur
Savoir utiliser l'entretien annuel comme vecteur de motivation et comme outil d'accompagnement : vaincre les résistances, gérer les difficultés, anticiper les pièges

Programme de la formation

Module 1 Le cadre de l'entretien

- Collecter les prérequis : cadre juridique, organigramme, fiche de fonction, comptes-rendus des années antérieures, élaboration des objectifs
- Structurer ses entretiens : exploration du questionnaire, bilan de l'évalué, bilan de l'évaluant, expression des souhaits, proposition de missions nouvelles, encouragements et renforcements positifs
- Exploiter l'entretien comme thermomètre et comme indicateur d'informations précieuses

Module 2 L'évaluation des performances

- Mesurer la performance et la motivation : savoir quantifier sans enfermer un collaborateur dans un système de notation scolaire
- Négocier les axes de progrès prioritaires : fixer des objectifs ambitieux, réalistes, motivants et pertinents. Identifier les besoins réels de formation
- Accompagner un collaborateur tout au long de l'année de façon cohérente : maintenir un dialogue ouvert et constructif

Module 3 La gestion des difficultés

- Aider l'évalué à transformer ses griefs en propositions constructives : éviter les dérapages
- Faire fondre les résistances au changement : rétention d'information, dérobades, mutisme obstiné, mauvaise foi, tentative de manipulation ou de chantage affectif
- Gérer les agressions : saisir les demandes émotionnelles enfouies sous les demandes rationnelles et les angoisses dissimulées sous les accusations

Validation et sanction

Apprendre à construire le cadre de l'entretien annuel et s'en servir comme d'un vecteur d'accompagnement, constructif tant pour l'entreprise que pour le collaborateur

Type de formation

Non certifiante

Sortie

Métiers visés

Code Rome

Durée, rythme, financement

Modalités pédagogiques

Durée

Conventionnement : Non

Financier(s)

Conditions d'accès

Public(s)

Tout public

Modalités de recrutement et d'admission

Niveau d'entrée : Information non communiquée

Conditions spécifiques et prérequis

-

Modalités d'accès

Lieu de réalisation de l'action

formation entièrement présentielle

Adresse

SYNTHEX Consulting

Immeuble Sud Jarry ZAC de

Houelbourg S

97122 - Baie-Mahault

Responsable :

Téléphone fixe :

Contactez l'organisme

Contacts

Contact sur la formation

Chemin de la Distillerie

97128 - Goyave

Responsable : Nathalie GIGOU

Téléphone fixe :

fax :

Site web :

Contactez l'organisme

Contactez l'organisme formateur

SYNTHEX Consulting

SIRET: 84810479000011

Responsable :

Téléphone fixe :

Site web :

Contactez l'organisme

Période prévisibles de déroulement des sessions

du 18/03/2020 au 31/12/2020

débutant le : 18/03/2020

Adresse d'inscription

Immeuble Sud Jarry ZAC de

Houelbourg S

97122 - Baie-Mahault

Etat du recrutement : Information non disponible

Modalités : Entrées/sorties permanentes

Organisme responsable

SYNTHEX Consulting

SIRET : 84810479000011

Adresse

-

97128 - Goyave

Téléphone fixe :

Contactez l'organisme