

# Titre Professionnel Assistant RH CCP1



Date de mise à jour : 07/01/2019 | Ref: 12\_AF\_0000001789

## Objectifs, programme, validation de la formation

### Objectifs

L'assistant(e) ressources humaine :

assure intégralement la gestion administrative du personnel. A ce titre, il (elle) assure le suivi des dossiers individuels, établit les déclarations obligatoires, prépare les éléments de paie, traite des données statistiques

participe aux processus de recrutement. Il (elle) intervient sur tout ou partie des étapes de recrutement depuis l'analyse du poste jusqu'à l'intégration du salarié

participe à l'élaboration du plan de formation et en assure le suivi administratif

favorise les relations sociales au quotidien et alerte son hiérarchique sur des situations potentiellement conflictuelles.

### Programme de la formation

Voir Référentiel

### Validation et sanction

Attestation de suivi de présence

### Type de formation

Non certifiante

### Niveau de sortie

Sans niveau spécifique

## Métiers visés

Code Rome

## Durée, rythme, financement

Modalités pédagogiques

Parcours personnalisable : Réglementaire

Durée

144 heures en centre, 5 heures hebdomadaires

**Conventionnement** : Non

Financier(s)

## Conditions d'accès

Public(s)

Demandeur d'emploi, Femme, Handicapé, Particulier, individuel, Salarié, Tout public

Modalités de recrutement et d'admission

Entretien

**Niveau d'entrée :** Sans niveau spécifique

Conditions spécifiques et prérequis

Ce cursus s'adresse à un public justifiant d'un titre à minima de Niveau IV à III et/ou de 3 à 5 ans d'expérience et de maîtrise d'un domaine des Ressources Humaines.

Modalités d'accès

## Lieu de réalisation de l'action

**formation entièrement présentielle**

Adresse

LV CONSULTANTS

ROUTE DE MONTABO

4160

97300 - Cayenne

**Responsable :**

**Téléphone fixe :** 05 94 40 40 76

**Contacteur l'organisme**

## Contacts

Contact sur la formation

**Responsable :**

**Téléphone fixe :**

**fax :**

**Site web :**

**Contacteur l'organisme**

Contacteur l'organisme formateur

LV CONSULTANTS

SIRET: 84167697600019

97300 Cayenne

**Responsable :** VERISSON

**Téléphone fixe :** 05 94 40 40 76

**Site web :** <http://www.lvconsultants.fr>

**Contacteur l'organisme**

## Eligibilité de cette formation au compte personnel de formation

Code CPF - Début de validité :

## Période prévisibles de déroulement des sessions

du 20/01/2019 au 28/06/2019

**débutant le** : 20/01/2019

Adresse d'inscription

LV CONSULTANTS

ROUTE DE MONTABO

4160

97300 - Cayenne

**Etat du recrutement** : Ouvert

**Modalités** : Entrées/sorties permanentes

## Organisme responsable

LV CONSULTANTS

**SIRET** : 84167697600019

Adresse

LV CONSULTANTS

ROUTE DE MONTABO

4160

97300 - Cayenne

**Téléphone fixe** : 05 94 40 40 76

**Contactez l'organisme**