

CAP Opérateur/ Opératrice de service Relation Client et Livraison



Date de mise à jour : 26/07/2019 | Ref: 12_AF_000002229

Objectifs, programme, validation de la formation

Objectifs

Le/La titulaire du CAP Opérateur/Opératrice de service-Relation client et livraison assure la relation client dans le cadre d'une prestation de service et contribue au développement de l'organisation. Il/Elle prépare et livre des marchandises, des colis, des matériaux, et collecte des produits et informations à partir d'une tournée prédéfinie et dans un périmètre géographique restreint. Il/elle effectue le circuit de livraison, dans le respect des engagements contractuels avec le client, au moyen d'un véhicule léger ou tout autre moyen de locomotion adapté, dans la limite des catégories accessibles avec un permis B.

Sous l'autorité d'un responsable, il/elle :

Assure le contact avec les clients particuliers et professionnels et propose des services ;

Réalise des opérations liées à la prestation de service : livraison, collecte, services spécifiques... en respectant les règles d'hygiène et de sécurité et d'économie d'efforts ;

Participe au suivi de la relation client.

Dans ses missions, il/elle est l'interface entre les clients et l'organisation dont il/elle porte les valeurs.

Programme de la formation

Pôle 1 : Relation client et proposition de produits et de services (EP1)

Pôle 2 : Logistique et préparation de livraison (EP2)

Pôle 3 : Utilisation d'un moyen de transport dans un cadre professionnel (EP3)

Unités générales du CAP

Suivi en entreprise, accompagnement au poste de travail

Accompagnement à l'examen

Validation et sanction

;

Type de formation

Non certifiante

Niveau de sortie

Sans niveau spécifique

Métiers visés

Code Rome

- M1603 : Distribution de documents

Durée, rythme, financement

Modalités pédagogiques

Durée

550 heures en centre, 30 heures hebdomadaires

Conventionnement : Non

Financier(s)

Conditions d'accès

Public(s)

Tout public

Modalités de recrutement et d'admission

Niveau d'entrée : Information non communiquée

Conditions spécifiques et prérequis

Avoir un niveau minimum 3ème Être éligible pour un recrutement dans le cadre d'un contrat en alternance (apprentissage, professionnalisation) Satisfaire aux tests de positionnement Participer à un entretien de motivation Etre titulaire d'un permis B sans conditions de durée Nationalité française non exigée. Les étrangers en situation régulière sur toute la durée de la formation sont éligibles.

Modalités d'accès

Lieu de réalisation de l'action

formation entièrement présentielle

Adresse

GRETA GUYANE CENTRE EST
AVENUE ANDRE ARON
BP 17022
97307 - Cayenne

Responsable :

Téléphone fixe : 05 94 35 11 68

Contacteur l'organisme

Contacts

Contact sur la formation

Responsable : M. Adrien emmanuel NKUNKU LUSALA

Téléphone fixe : 05 94 35 11 68

fax :

Site web :

Contacteur l'organisme

Contacteur l'organisme formateur

GRETA CENTRE EST GUYANE (ETABLISSEMENT SUPPORT = LYCEE PROFESSIONNEL MICHOTTE)

SIRET: 19973094600027

97307 Cayenne

Responsable : VAZ

Téléphone fixe : 05 94 35 11 68

Site web : <http://www.greta-gipfcip-guyane.fr>

Contacteur l'organisme

Eligibilité de cette formation au compte personnel de formation

Code CPF - Début de validité :

Période prévisibles de déroulement des sessions

du 31/08/2019 au 31/05/2020

débutant le : 31/08/2019

Adresse d'inscription

GRETA GUYANE CENTRE EST

AVENUE ANDRE ARON

BP 17022

97307 - Cayenne

Etat du recrutement : Ouvert

Modalités : Entrées / Sorties à dates fixes

Organisme responsable

GRETA CENTRE EST GUYANE

SIRET : 19973094600027

Adresse

GRETA GUYANE CENTRE EST

AVENUE ANDRE ARON

BP 17022

97307 - Cayenne

Téléphone fixe : 05 94 35 11 68

Contactez l'organisme