

# Administration de société

Date de mise à jour : 24/09/2019 | Identifiant OffreInfo :  
14\_AF\_0000012293

Information  
fournie par :  
Carif-Oref Défi  
métiers

## Certification et éligibilité au compte personnel de formation

Administration de société - Code CertifInfo 100717

- Niveau de qualification : Sans équivalence de niveau
- Éligibilité CPF : Code 236594 | Début de validité 02/01/2019

# Objectifs, programme, validation de la formation

## Objectifs

- Cerner les règles qui régissent le fonctionnement du conseil d'administration ou de surveillance
- Mettre en place une stratégie financière adaptée en tenant compte des risques
- Maîtriser les points clés de l'analyse et de la certification des comptes
- Conduire son mandat d'administrateur en mesurant ses responsabilités

## Programme de la formation

Module 1 - Pratique du fonctionnement du conseil d'administration ou du conseil de surveillance

- Maîtriser le fonctionnement du conseil.
- Mesurer les prérogatives des administrateurs et leurs limites.

Module 2 - Analyse et certification des comptes : maîtriser les points clés

Objectifs

- Analyser les règles d'information financière qui régissent la rédaction du rapport annuel et du rapport du Président sur les procédures de contrôle interne et de gestion des risques.
- Assimiler la méthodologie du diagnostic financier pour évaluer la pertinence d'un projet.
- Comprendre le rôle et les missions du commissaire aux comptes pour instaurer un mode de fonctionnement efficace.

Module 3 - Stratégie et gestion des risques de la société

Objectifs

- Déterminer une stratégie adaptée à sa société.
- Identifier les risques et opportunités liés à certaines opérations.

Module 4 - Rôle, rémunération et responsabilité de l'administrateur

Objectifs

- Analyser la place et l'influence de l'administrateur au sein de sa structure.
- Maîtriser le fonctionnement des rémunérations.
- Anticiper la responsabilité de l'administrateur.

## Validation et sanction

Administration de société; Attestation de suivi de présence

## Type de formation

Certifiante

## Sortie

## Métiers visés

### Code Rome

- M1301 : Direction de grande entreprise ou d'établissement public

## Durée, rythme, financement

Modalités pédagogiques

Durée

105 heures en centre, 14 heures hebdomadaires

**Conventionnement** : Non

Financier(s)

## Conditions d'accès

Public(s)

Demandeur d'emploi, Profession libérale, Salarié

Modalités de recrutement et d'admission

Test;Entretien;Dossier

**Niveau d'entrée** : Information non communiquée

Conditions spécifiques et prérequis

Il est recommandé d'avoir de bonnes connaissances en gestion de société.

Modalités d'accès

## Lieu de réalisation de l'action

**formation entièrement présentielle**

Adresse

EFE Formation

35 Rue du Louvre

75002 - Paris 2e

**Responsable** :

**Téléphone fixe** : 01 44 09 24 24

**Contactez l'organisme**

## Contacts

Contact sur la formation

**Responsable** : Mme ou M.

**Téléphone fixe** : 01 44 09 25 08

**fax** :

**Site web** :

**Contactez l'organisme**

Contactez l'organisme formateur

EFE formation

SIRET: 41280696000032

75002 Paris 2e

**Responsable** : BARBOT

**Téléphone fixe** : 01 44 09 24 24

**Site web** : <https://www.efefr/>

**Contactez l'organisme**

## Période prévisibles de déroulement des sessions

du 17/09/2020 au 05/02/2021

**débutant le** : 17/09/2020

Adresse d'inscription

EFE Formation

35 Rue du Louvre

75002 - Paris 2e

**Etat du recrutement** : Ouvert

**Modalités** : Entrées / Sorties à dates fixes

## Organisme responsable

EFE formation

**SIRET** : 41280696000032

Adresse

EFE Formation

35 Rue du Louvre

75002 - Paris 2e

**Téléphone fixe** : 01 44 09 24 24

**Contactez l'organisme**