

# Titre professionnel Secrétaire Assistante médico-social

Information  
fournie par :  
AGEFMA -  
CARIF  
Martinique

Date de mise à jour : 14/02/2020 | Identifiant OffreInfo : 18\_3376

## Certification et éligibilité au compte personnel de formation

Titre professionnel secrétaire assistant médico-social - Code CertifInfo 56315

- Éligibilité CPF : Code 240206 | Début de validité 02/01/2019

## Objectifs, programme, validation de la formation

### Objectifs

Obtention du titre et être formé (e) à acquérir les savoir-faire et les savoir être liés à la fonction de Secrétaire Assistant (e) Médico-Social (e) ou fonction d'Assistant (e) Médico-Administrative exerçant sous l'autorité d'un médecin, d'un chef de service d'une structure médicale, sociale ou médico-sociale, dans le respect des procédures et de la réglementation en vigueur et en utilisant la terminologie et les techniques spécifiques au secteur.

### Programme de la formation

- Sciences Sanitaires et Sociales et législation
- Biologie et Physiopathologie humaines/Terminologie médicale
- Bureautique
- Comptabilité
- Secrétariat « conventionnel » et organisation
- Secrétariat médical et Organisation

- Communication et accueil
- Mathématiques et statistiques appliquées

**Cette certification est composée de :**

- CCP 1. Assister une équipe dans la communication des informations et l'organisation des activités
- CCP 2. Assurer l'accueil et la prise en charge administrative du patient ou de l'utilisateur
- CCP 3. Traiter les dossiers et coordonner les opérations liées au parcours du patient ou de l'utilisateur

Lien vers une ressource externe

## Validation et sanction

Obtention du titre professionnel

## Type de formation

Certification

## Niveau de sortie

Niveau IV (Bac)

## Métiers visés

### Code Rome

- M1609 : Secrétariat et assistantat médical ou médico-social

## Durée, rythme, financement

Modalités pédagogiques

Durée

822 heures en centre, 350 heures en entreprise

**Conventionnement** : Non

Financier(s)

Etat - Autre

## Conditions d'accès

Public(s)

Demandeur d'emploi, Jeune, Salarié

Modalités de recrutement et d'admission

<p>Contacter l'organisme </p>

**Niveau d'entrée** : Information non communiquée

Conditions spécifiques et prérequis

jeune de moins de 26 ans

Modalités d'accès

## Lieu de réalisation de l'action

**formation entièrement présentielle**

Adresse

GRETA ACADEMIE DE MARTINIQUE - Site Rivière[...]

Collège J. ROUMAIN

97211 - Rivière-Pilote

**Responsable** :

**Téléphone fixe** :

**Contactez l'organisme**

## Contacts

Contact sur la formation

**Responsable** : Mme Catherine CHERY

**Téléphone fixe** :

**fax** :

**Site web** :

**Contactez l'organisme**

Contactez l'organisme formateur

GRETA ACADEMIE DE MARTINIQUE

SIRET: 19972532600045

**Responsable** :

**Téléphone fixe** :

**Site web** :

**Contactez l'organisme**

## Période prévisibles de déroulement des sessions

du 01/09/2019 au 30/06/2021

**débutant le** : 01/09/2019

Adresse d'inscription

GRETA ACADEMIE DE MARTINIQUE - Site Rivière[...]

Collège J. ROUMAIN

97211 - Rivière-Pilote

**Etat du recrutement** : Information non disponible

**Modalités** : Entrées / Sorties à dates fixes

## Organisme responsable

GRETA ACADEMIE DE MARTINIQUE

**SIRET** : 19972532600045

Adresse

GRETA ACADEMIE DE MARTINIQUE

Im. Les Palmiers Caryota

Bois Carré

97232 - Le Lamentin

**Téléphone fixe** : 0596 50 45 75

**Contactez l'organisme**