

Initiation au Pack Office - Internet/E Mail

Information
fournie par :
AGEFMA -
CARIF
Martinique

Date de mise à jour : 18/05/2020 | Identifiant OffreInfo : 18_3565

Certification et éligibilité au compte personnel de formation

Pix - Code CertifInfo 102169

- Niveau de qualification : Sans équivalence de niveau
- Éligibilité CPF : Code 237214 | Début de validité 02/01/2019

Objectifs, programme, validation de la formation

Objectifs

Etre formé (e) à :

- Découvrir le Pack Microsoft Office (Access, Word, Excel et PowerPoint) en utilisant les fonctionnalités de base de Word pour saisir et mettre en forme un document, créer des tableaux simples, faire un courrier administratif en respectant la norme en vigueur,
- Créer des tableaux et effectuer des calculs en utilisant les fonctions simples d'Excel,
- Réaliser un diaporama simple avec Powerpoint,
- Créer avec Access des bases de données, des états, des requêtes et des formulaires.
- Découvrir toutes les composantes d'Internet, la recherche d'information sur les moteurs de recherche, l'usage du courrier électronique avec pièce-jointe.

Programme de la formation

- EXCEL :

- La création et la mise en forme d'un tableau
- Les formules de calculs
- La création et la

mise en forme d'un graphique •Les autres fonctions - WORD : •Les bases du traitement de texte et la mise en forme de document •La création d'un tableau avec Word •Le courrier administratif - ACCESS : •La création d'une table •La création d'un formulaire •La création d'un état •Les requêtes - POWERPOINT : •Concevoir une présentation •Organiser les diapositives •Enrichir le contenu d'une diapositive •Créer un diaporama et le projeter - INTERNET ET LE COURRIER ELECTRONIQUE : •Découverte des navigateurs Internet Explorer et Google Chrome •La recherche d'information sur le Web •Le courrier électronique

<https://pix.fr/>

Validation et sanction

Attestation de formation

Type de formation

Certifiante

Sortie

Métiers visés

Code Rome

Durée, rythme, financement

Modalités pédagogiques

Durée

56 heures en centre

Conventionnement : Non

Financier(s)

Etat - Autre

Conditions d'accès

Public(s)

Demandeur d'emploi, Salarié

Modalités de recrutement et d'admission

<p>Contacter l'organisme</p>

Niveau d'entrée : Information non communiquée

Conditions spécifiques et prérequis

-

Modalités d'accès

Lieu de réalisation de l'action

formation entièrement présentielle

Adresse

MFC NET FORMATION

Im. Carla - B9

Les Hauts du Port

97200 - Fort-de-France

Responsable :

Téléphone fixe : 0596 79 97 80

Contactez l'organisme

Contacts

Contact sur la formation

Im. Carla - B9

Les Hauts du Port

97200 - Fort-de-France

Responsable : Mr Max CANTINOL

Téléphone fixe :

fax :

Site web :

Contactez l'organisme

Contactez l'organisme formateur

MFC NET FORMATION

SIRET: 50376213000014

Responsable :

Téléphone fixe :

Site web :

Contactez l'organisme

Période prévisibles de déroulement des sessions

du 01/04/2020 au 30/06/2020

débutant le : 01/04/2020

Adresse d'inscription

MFC NET FORMATION

Im. Carla - B9

Les Hauts du Port

97200 - Fort-de-France

Etat du recrutement : Fermé

Modalités : Entrées / Sorties à dates fixes

Organisme responsable

MFC NET FORMATION

SIRET : 50376213000014

Adresse

MFC NET FORMATION

Im. Carla - B9

Les Hauts du Port

97200 - Fort-de-France

Téléphone fixe : 0596 79 97 80

Contactez l'organisme