

Bilan de compétences

Date de mise à jour : 22/11/2018 | Identifiant OffreInfo : 18_3773

Information
fournie par :
AGEFMA -
CARIF
Martinique

Objectifs, programme, validation de la formation

Objectifs

- Faire un point sur votre vie professionnelle ;
- Analyser vos compétences personnelles et professionnelles, vos aptitudes et vos motivations ;
- Gérer ses ressources personnelles ;
- Organiser ses priorités professionnelles ;
- Utiliser ses atouts comme instrument de négociation pour un emploi, une formation ou en termes de choix de carrière. ;
- Aider à définir un projet professionnel cohérent ou valider un projet de formation

Programme de la formation

- Phase préliminaire d'accueil :
 - * « Pré-accueil » et premier entretien ;
 - * Confirmer l'engagement du bénéficiaire dans sa démarche ;
 - * Définir et analyser la nature de ses besoins ;
 - * Présenter les conditions de déroulement du bilan de compétences, ainsi que les méthodes et techniques mises en œuvre.
- Phase d'investigation :
 - Connaissance de soi :

* Analyser les motivations et intérêts professionnels et personnels du bénéficiaire ;

* Identifier et analyser ses compétences et aptitudes professionnelles et personnelles et, le cas échéant, d'évaluer ses connaissances générales ;

* Déterminer ses possibilités d'évolution professionnelle.

Connaissance de l'environnement socioprofessionnel :

* Informer sur les métiers, fonctions, secteurs d'activité, entreprises et sur les possibilités de formation ;

* Informer sur le marché du travail.

Projet professionnel :

* Etudier les pistes d'orientation : contenus, conditions d'exercice, logiques d'accès, évolutions professionnelles ;

* Informer sur les formations.

- Phase de conclusion :

* A l'issue de ce bilan, il sera remis à l'intéressé un document de synthèse reprenant les éléments suivants : Les circonstances du bilan, les compétences et aptitudes de l'intéressé au regard des perspectives d'évolutions engagées, les éléments constitutifs du projet professionnel ou du projet de formation avec les principales étapes prévues pour la réalisation du projet ainsi qu'un portefeuille de compétences.

* Ce document de synthèse établi par le consultant qui a suivi l'intéressé est sous sa seule responsabilité. Il lui sera soumis pour d'éventuelles observations. Dans un souci de confidentialité, ce document restera sa propriété.

Validation et sanction

Attestation

Type de formation

Non certifiante

Sortie

Métiers visés

Code Rome

Durée, rythme, financement

Modalités pédagogiques

Durée

24 heures en centre

Conventionnement : Non

Financier(s)

Etat - Autre

Conditions d'accès

Public(s)

Demandeur d'emploi, Salarié

Modalités de recrutement et d'admission

<p>Contacter l'organisme</p>

Niveau d'entrée : Information non communiquée

Conditions spécifiques et prérequis

-

Modalités d'accès

Lieu de réalisation de l'action

formation entièrement présentielle

Adresse

ALTITUDE FORMATION ET CONSEILS

31 Rue Léon Gontran Damas

Lot. Place d'Armes

97232 - Le Lamentin

Responsable :

Téléphone fixe : 0596 67 18 56

Contactez l'organisme

Contacts

Contact sur la formation

Responsable : Mme Sylvia JEAN-BAPTISTE-SIMONE

Téléphone fixe : 0596 67 18 56

fax :

Site web :

Contactez l'organisme

Contactez l'organisme formateur

ALTITUDE FORMATION ET CONSEILS

SIRET: 48013520100030

Responsable :

Téléphone fixe :

Site web :

Contactez l'organisme

Période prévisibles de déroulement des sessions

du 06/01/2020 au 31/12/2020

débutant le : 06/01/2020

Adresse d'inscription

ALTITUDE FORMATION ET CONSEILS

31 Rue Léon Gontran Damas

Lot. Place d'Armes

97232 - Le Lamentin

Etat du recrutement : Information non disponible

Modalités : Entrées/sorties permanentes

Organisme responsable

ALTITUDE FORMATION ET CONSEILS

SIRET : 48013520100030

Adresse

ALTITUDE FORMATION ET CONSEILS

31 Rue Léon Gontran Damas

Lot. Place d'Armes

97232 - Le Lamentin

Téléphone fixe : 0596 67 18 56

Contactez l'organisme